Облікова картка ДіР

I. Загальні відомості

Державний обліковий номер: 0210U000828

Державний реєстраційний номер: 0109U001917

Особливі позначки: відкрита

Дата реєстрації: 30-03-2010

II. Етап виконання ДіР

Номер етапу: 1

Назва етапу: Експертиза цінності управлінських документів: історія, теорія, методика. Посібник.

Початок етапу: 01.2009

Закінчення етапу: 12.2009

Вид звітного документа: Остаточний звіт

III. Відомості про виконавця ДіР

Повне найменування юридичної особи (або ПІБ фізичної особи): Український науково-дослідний інститут архівної справи та документознавства

Код за ЄДРПОУ: 22892594

Місцезнаходження:

Форма власності:

Сфера управління: Державний комітет архівів України

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

Розмір організації:

Телефон: (044) 275-23-52, 275-13-74

IV. Відомості про співвиконавців ДіР

V. Відомості про замовника ДіР

Повне найменування юридичної особи (або ПІБ фізичної особи): Державний комітет архівів України

Код за ЄДРПОУ: 00018490

Місцезнаходження: , м. Київ, Київ, 03110, Україна

Форма власності:

Сфера управління: Міністерство культури і туризму України

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

Розмір організації:

Телефон: 275-27-77

VI. Джерела, напрями та обсяги фінансування ДіР

Підстава для проведення ДіР: 34 - договір (замовлення) з центральним органом виконавчої влади, академією наук (головними розпорядниками бюджетних коштів на проведення НДДКР)

Напрям фінансування: 2.2 - прикладні дослідження і розробки

Джерела фінансування

7713 - кошти держбюджету

Код програмної класифікації видатків і кредитування (КПКВК): 6111020

Фактичний обсяг фінансування (тис. грн.): 76.9

VII. Відомості про ДіР

Назва роботи українською:

Експертиза цінності управлінських документів: історія, теорія, методика. Посібник.

Назва роботи англійською:

The appraisal documents of management: histori, theory, methods. Manual.

Реферат українською:

О'бєкт: документальний комплекс управлінської документації, як складової Національного архівного фонду, яка є універсальною та фіксує найбільш повно і точно окремі події й факти суспільного життя. Мета: визначити внесок українських архівістів у теорію і практику експертизи, надати обгрунтування існуючої системи оцінок документів на сучасній науковій та нормативно-правовій базі в нових соціально-економічних умовах. Методи дослідження: історичний і системний підхід, структурно-функціональний метод, інформаційний та метод класифікації. Теоретичні і практичні результати: узагальнено досвід радянського, вітчизняного, зарубіжного архівознавства з експертизи цінності документів, розроблено рекомендації із застосування критеріїв експертизи документів для їх відбору на постійне зберігання. Новизна: вперше в українському архівознавстві створено посібник з експертизи цінності управлінських документів. Сфера використання: система діловодства та архівного зберігання документів в установах, підприємствах, організаціях і система постійного зберігання документів в архівних установах України. Ефективність впровадження: запропоновані в посібнику нові підходи у застосуванні принципів і критеріїв експертизи цінності документів з врахуванням потреб суспільства в ретроспективній документній інформації сприятимуть поліпшенню якісного складу НАФ. За результатами дослідження підготовлений до публікації науково-методичний посібник.

Реферат англійською:

Object: reference range of administrative documents, as part of National Archive Fund, which is universal and captures the most complete and accurate individual events and facts of social life. Objective: To determine the contribution of Ukrainian archivists in theory and practice expertise to study the existing system of assessment instruments for modern scientific and regulatory framework in the new socio-economic conditions. Methods: historical and systematic approach of structural-functional method, the information and method of classification Theoretical and practical results: generalized Sovjet experience, domestic, foreign archive work of appraisal documents, developed recommendations with the examination criteria for their selection of documents for permanent storage. Novelty: the first time in Ukrainian Archive work the scientific manual of appraisal management documents. Efficiency: produced new approaches to applying the principles and criteria of appraisal documents to the needs of society in the archives of document information. Scope of use: the system of record keeping and archival storage of documents in offices, enterprises, organizations and the system of permanent storage of archival institutions in Ukraine. In the methodological guide summarized the Sovjet experience, domestic and foreign archive work in appraisal documents, considered the theoretical and methodological principles of appraisal documents offered new applying the principles and criteria of appraisal documents to the needs of society as a retrospective document information.

Індекс УДК: 930.25, [930.253(477):004.4](083:13) 002.513.5

Коди тематичних рубрик: 13.71

Керівники роботи

Власне Прізвище Ім'я По-батькові: Селіверстова Катерина Трифонівна

Науковий ступінь:

Вчене звання:

Ідентифікатор ORCID ID:

Додаткова інформація:

VIII. Наукова (науково-технічна) продукція (НТП)

Назва НТП українською: Посібник. Експертиза цінності управлінських документів: історія, теорія, методика.

Назва НТП англійською: Manual. The appraisal documents of management: history, theory, methods.

НТП, яку передбачалося створити:

Причини, через які НТП не було створено:

Отримані результати:

Галузь застосування:

Реєстраційний номер картки технології:

Опис НТП: Методичні рекомендації. Містять визначення понять дослідження, вивчення топографії веб-простору як джерела комплектування НАФ, формулювання критеріїв відбору веб-ресурсів або їх складових з метою їх архівного зберігання.

Соціально-економічна спрямованість НТП:

Вплив НТП на довкілля:

Впровадження НТП: Впроваджено

Практична реалізація НТП

Початок етапу: починаючи з 2010р.

Закінчення етапу:

Споживачі продукції: державні архівні установи України

Перспективні ринки: Україна

Характер співробітництва з інвестором

Потрібний обсяг інвестицій, тис. грн.:

Права, що надаються інвестору після завершення роботи:

Наявність бізнес-плану:

Техніко-економічне обгрунтування:

Потенціальний обсяг продажу, тис. грн.:

Очікуваний термін окупності (років):

Додаткова інформація:

IX. Бібліографічний опис

X. Заключні відомості

Керівник юридичної особи Мага Ірина Миколаївна

Перелік осіб-виконавців

Кулініч М.Ю.

Пиріг Р.Я.

Сельченкова С.В.

Відповідальний за підготовку облікових документів

Телефон

Реєстратор

Керівник відділу УкрІНТЕІ, що є відповідальним за реєстрацію наукової діяльності

