

Облікова картка дисертації

I. Загальні відомості

Державний обліковий номер: 0419U003607

Особливі позначки: відкрита

Дата реєстрації: 17-07-2019

Статус: Захищена

Реквізити наказу МОН / наказу закладу:



II. Відомості про здобувача

Власне Прізвище Ім'я По-батькові:

1. Ключевський Володимир Іванович

2. Kliutsevskiy Volodymyr Ivanovych

Кваліфікація:

Ідентифікатор ORCID ID: Не застосовується

Вид дисертації: кандидат наук

Аспірантура/Докторантура: так

Шифр наукової спеціальності: 25.00.02

Назва наукової спеціальності: Механізми державного управління

Галузь / галузі знань: Не застосовується

Освітньо-наукова програма зі спеціальності: Не застосовується

Дата захисту: 04-07-2019

Спеціальність за освітою: Державне управління

Місце роботи здобувача: Херсонська обласна державна адміністрація

Код за ЄДРПОУ: 00022645

Місцезнаходження: площа Свободи, 1, м. Херсон, Херсонська обл., 73000, Україна

Форма власності:

Сфера управління: Держадміністрація

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

III. Відомості про організацію, де відбувся захист

Шифр спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради): К 41.863.01

Повне найменування юридичної особи: Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України

Код за ЄДРПОУ: 23213365

Місцезнаходження: вул. Генуезька, 22, м. Одеса, Одеська обл., 65009, Україна

Форма власності:

Сфера управління: Національна академія державного управління при президентові України

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

IV. Відомості про підприємство, установу, організацію, в якій було виконано дисертацію

Повне найменування юридичної особи: Херсонський національний технічний університет

Код за ЄДРПОУ: 05480298

Місцезнаходження: Бериславське шосе, 24, м. Херсон, Херсонська обл., 73008, Україна

Форма власності:

Сфера управління: Міністерство освіти і науки України

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

V. Відомості про дисертацію

Мова дисертації:

Коди тематичних рубрик: 82.13.13

Тема дисертації:

1. Механізми впровадження електронного документообігу в місцевих органах виконавчої влади
2. Mechanisms for the implementation of electronic document management in local executive bodies

Реферат:

1. У дисертаційному дослідженні наведено теоретичне узагальнення та нове вирішення актуального наукового завдання в галузі державного управління щодо теоретико-методологічного обґрунтування механізмів впровадження електронного документообігу в місцевих органах виконавчої влади в контексті розширення концепцій електронного урядування, а також розроблено науково-практичні рекомендації місцевим органам виконавчої влади щодо вдосконалення процесів електронного документообігу на сучасному етапі. Доведено, що в Україні ухвалена і діє досить розвинута нормативна правова база забезпечення впровадження електронного документообігу в місцевих органах виконавчої влади. Визначено організаційні механізми впровадження електронного документообігу в місцевих органах виконавчої влади, до яких належать механізми інформаційної підтримки (ЕДО) та технологічної підтримки (СЕД). На основі моделі, механізмів та вибору технологічного забезпечення розроблено, відлагоджено та запроваджено в діяльність Херсонської обласної державної адміністрації програмний продукт – єдину інформаційно-

програмну систему місцевих органів влади СОД 2.0 Уперше запропоновано модульно-інтеграційну модель електронного документообігу в місцевих органах виконавчої влади, що передбачає можливість технологічного доєднання великої кількості модулів для підвищення функціоналу системи. Ця модель є відкритою і може бути вдосконалена для взаємодії із зовнішнім та внутрішнім середовищами.

Запропоновано використати можливість налаштування модуля електронних петицій та громадського контролю модульно-інтеграційної моделі для проведення публічних консультацій щодо проектів рішень місцевих органів виконавчої влади. Обґрунтовано науково-практичні рекомендації місцевим органам виконавчої влади щодо впровадження електронного документообігу в свою діяльність. Урахування цих рекомендацій дозволить місцевим органам виконавчої влади ефективно впроваджувати електронний документообіг та уникати помилок, що виникають у цьому процесі.

2. In the dissertation research the theoretical generalization and a new solution of the actual scientific problem in the field of public administration concerning the theoretical and methodological substantiation of mechanisms for the introduction of electronic document management in local executive bodies in the context of expanding the concepts of e-governance, as well as the development of scientific and practical recommendations to local executive bodies on improvement processes of electronic document management at the present stage. Modern theoretical and methodological approaches to the implementation of electronic document management in local executive bodies are analyzed. It allows to state certain differences in the formulation of terms in this field in both domestic and foreign literature. New terms «electronic document management in local executive bodies» and «comprehensive criterion for evaluating the efficiency of electronic document management in local executive bodies» are proposed. The essence, mechanisms and modern approaches to modernization of electronic document management in local executive bodies are explored. It is determined that the implementation of electronic document management in local executive bodies at different stages of its implementation has its different implementation. The experience of the leading countries of the world on introduction of e-governance and implementation of electronic document management in local executive bodies is summarized. A distinction was made between the functional and organizational structure of local executive bodies and the conclusion was made that a functional structure is a structure whose elements are subsystems or elements, and the relationships between elements are flows of information that circulates between them in order to perform certain functions. Under the organizational structure, the structure is understood, the elements of which are teams or individual performers, and the relationships between elements are production and informational sub-contracts (simultaneous on different bases of subordination of different subjects to one and the same controlling entity of power) and interaction. The basic requirements for mechanisms of electronic document management in the activity of local executive bodies are studied. An organizational mechanism requires the existence of an extensive communication system and the existence of an appropriate structure of interaction, functions of providing executive control, means of minimizing structural changes in the system in the presence and opportunities for rapid changes in the redistribution of information flows. For the information mechanism, there is a need for the means of data integration from different sources with the possibility of their storage, search and sample information, the ability to perform functions in the local mode, without connecting to local or global networks with subsequent synchronization, interchangeability and backup of hardware, software and hardware expansion. For a legal and regulatory mechanism, it is necessary not only to comply with national legislation and by-laws, but also with the legal and regulatory framework that it is formed by its own local executive bodies, exercising its own and / or delegated authorities. It is proved that in Ukraine there is a rather developed legal framework for the implementation of electronic document circulation in local executive bodies. The organizational mechanisms for the implementation of electronic document management in local executive bodies, which include information support mechanisms (EDM) and technological support (EDMS), are defined. On the basis of model, mechanisms and technological support selection, the software product - the united information and software system of local authorities SOD 2.0 was developed, adjusted and introduced into the activity of Kherson Regional State Administration. For the first time, the module-integration model of electronic document management in local executive bodies was proposed, which envisages the possibility of adding a large number of modules to enhance

the system's functionalities. This model is open and can be improved to interact with external and internal environments. It is suggested to use the possibility of setting up the module of electronic petitions and public control of the module-integration model for carrying out public consultations on draft decisions of local executive bodies. The scientific-practical recommendations to local executive bodies regarding the implementation of electronic document management in their activities are substantiated. Taking these recommendations into account will allow local executive bodies to implement effectively electronic document management and avoid errors that arise in the processes of electronic document management in local executive bodies.

Державний реєстраційний номер ДіР:

Пріоритетний напрям розвитку науки і техніки:

Стратегічний пріоритетний напрям інноваційної діяльності:

Підсумки дослідження:

Публікації:

Наукова (науково-технічна) продукція:

Соціально-економічна спрямованість:

Охоронні документи на ОПВ:

Впровадження результатів дисертації:

Зв'язок з науковими темами:

VI. Відомості про наукового керівника/керівників (консультанта)

Власне Прізвище Ім'я По-батькові:

1. Лопушинський Іван Петрович
2. Lopushynsky Ivan P.

Кваліфікація: д. держ. упр., 25.00.02

Ідентифікатор ORCID ID: Не застосовується

Додаткова інформація:

Повне найменування юридичної особи:

Код за ЄДРПОУ:

Місцезнаходження:

Форма власності:

Сфера управління:

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

VII. Відомості про офіційних опонентів та рецензентів

Офіційні опоненти

Власне Прізвище Ім'я По-батькові:

1. Попов Сергій Афанасійович
2. Popov Sergey Afanasyevich

Кваліфікація: д. держ. упр., 25.00.02**Ідентифікатор ORCID ID:** Не застосовується**Додаткова інформація:****Повне найменування юридичної особи:****Код за ЄДРПОУ:****Місцезнаходження:****Форма власності:****Сфера управління:****Ідентифікатор ROR:** Не застосовується**Власне Прізвище Ім'я По-батькові:**

1. Писаренко В'ячеслав Петрович
2. Pysarenko Vyacheslav Petrovych

Кваліфікація: д. держ. упр., 25.00.02**Ідентифікатор ORCID ID:** Не застосовується**Додаткова інформація:****Повне найменування юридичної особи:****Код за ЄДРПОУ:****Місцезнаходження:****Форма власності:****Сфера управління:****Ідентифікатор ROR:** Не застосовується**Рецензенти****VIII. Заключні відомості****Власне Прізвище Ім'я По-батькові
голови ради**

Іжа Микола Михайлович

**Власне Прізвище Ім'я По-батькові
головуючого на засіданні**

Іжа Микола Михайлович

**Відповідальний за підготовку
облікових документів**

Реєстратор

**Керівник відділу УкрІНТЕІ, що є
відповідальним за реєстрацію наукової
діяльності**



Юрченко Т.А.