Облікова картка дисертації

I. Загальні відомості

Державний обліковий номер: 0405U002768

Особливі позначки: відкрита

Дата реєстрації: 01-07-2005

Статус: Захищена

Реквізити наказу МОН / наказу закладу:

II. Відомості про здобувача

Власне Прізвище Ім'я По-батькові:

1. Палеха Юрій Іванович
2. Palekha Uriy Ivanovich

Кваліфікація:

Ідентифікатор ORCID ID: Не застосовується

Вид дисертації: кандидат наук

Аспірантура/Докторантура: ні

Шифр наукової спеціальності: 07.00.10

Назва наукової спеціальності: Документознавство, архівознавство

Галузь / галузі знань: Не застосовується

Освітньо-наукова програма зі спеціальності: Не застосовується

Дата захисту: 15-06-2005

Спеціальність за освітою: 05.25.03

Місце роботи здобувача: Європейській університет фінансів, інформаційних систем, менеджменту та бізнесу

Код за ЄДРПОУ: 24366800

Місцезнаходження: м.Київ, бул.Вернадського, 16-в

Форма власності:

Сфера управління: Міністерство закордонних справ України

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

III. Відомості про організацію, де відбувся захист

Шифр спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради): К26.864.01

Повне найменування юридичної особи:

Код за ЄДРПОУ:

Місцезнаходження:

Форма власності:

Сфера управління:

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

IV. Відомості про підприємство, установу, організацію, в якій було виконано дисертацію

Повне найменування юридичної особи: Український державний науково-дослідний інститут архівної справи і документознавства

Код за ЄДРПОУ: 22892594

Місцезнаходження: 03110,м.Киёв,вул.Солом"янська,24

Форма власності:

Сфера управління: Головне архівне управління України

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

V. Відомості про дисертацію

Мова дисертації:

Коди тематичних рубрик: 82.13.13

Тема дисертації:

1. Культура діловодства в сучасних установах України: становлення, технологія, організація, керування.

2. Culture of Records Keeping in Contemporary Ukrainian Institutions: Beginning, Technology, Managerial Arrangements

Реферат/анотація:

1. Дисертацію присвячено дослідженню культури діловодства в сучасних установах України. Запропоновано визначення поняття "культура діловодства". На підставі вивчення архівних документів, опублікованих нормативно-правових актів, спеціальної літератури розглянуто історичні етапи розвитку вітчизняної культури діловодства у XX столітті. Розглянуто стан культури до-кументостворення та організації роботи з документами в сучасних установах, а також рівень її автоматизації, нормативного та методичного забезпечення як складових загальної культури діловодства. Викладено результати дослідження рівнів професійної культури працівників служб діловодства установ. Визначено зміст заходів щодо підвищення ефективності діяльності служби діловодства в установі та керування нею. Ключові слова: культура діловодства, документування, документообіг, документаційне забезпечення управління, служба діловодства, керування діло-водством.

2. The dissertation paper has described principles that form the culture of record management as a category which allows, effectively, taking into account the tenden-cies of real development, to assure perfect documentation of The dissertation paper has described principles that form the culture of record management as a category which allows, effectively, taking into account the tenden-cies of real development, to assure perfect documentation of managerial support. The paper determined and explained the fundamental components of the culture of record management: culture and regulatory culture of documentation, culture of document circulation, informational and technologic culture, culture of record management ser-vices and culture of their supervision, all these were shown in interconnection, and as topical problems of modern days. This work developed and detailed the organizational side of record keeping culture with its relevant characteristics, starting from conception of the strategy for implementation at an enterprise a comprehensive system of document management supporting its activities. The paper has proved that the practical solutions of tasks de-voted to appropriate levels of record management culture in contemporary institu-tions are possible due to training of highly qualified record management specialists. Key words: culture of records keeping, documentation, document circulation, documentation support, managerial support.

Державний реєстраційний номер ДіР:

Пріоритетний напрям розвитку науки і техніки:

Стратегічний пріоритетний напрям інноваційної діяльності:

Підсумки дослідження:

Публікації:

Наукова (науково-технічна) продукція:

Соціально-економічна спрямованість:

Охоронні документи на ОПІВ:

Впровадження результатів дисертації:

Зв'язок з науковими темами:

VI. Відомості про наукового керівника/керівників (консультанта)

Власне Прізвище Ім'я По-батькові:

1. Кулешов Сергій Георгійович
2. Kuleshov Sergey Georgievich

Кваліфікація: д.і.н., 07.0.10

Ідентифікатор ORCID ID: Не застосовується

Додаткова інформація:

Повне найменування юридичної особи:

Код за ЄДРПОУ:

Місцезнаходження:

Форма власності:

Сфера управління:

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

VII. Відомості про офіційних опонентів та рецензентів

Офіційні опоненти

Власне Прізвище Ім'я По-батькові:

1. Слободяник Михайло Семенович

2. Слободяник Михайло Семенович

Кваліфікація: д.і.н., 05.25.03

Ідентифікатор ORCID ID: Не застосовується

Додаткова інформація:

Повне найменування юридичної особи:

Код за ЄДРПОУ:

Місцезнаходження:

Форма власності:

Сфера управління:

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

Власне Прізвище Ім'я По-батькові:

1. Виноградова Олена Борисівна

2. Виноградова Олена Борисівна

Кваліфікація: к.і.н., 07.00.05

Ідентифікатор ORCID ID: Не застосовується

Додаткова інформація:

Повне найменування юридичної особи:

Код за ЄДРПОУ:

Місцезнаходження:

Форма власності:

Сфера управління:

Ідентифікатор ROR: Не застосовується

Рецензенти

VIII. Заключні відомості

Власне Прізвище Ім'я По-батькові голови ради Матяш Ірина Борисівна

Власне Прізвище Ім'я По-батькові головуючого на засіданні

Матяш Ірина Борисівна

Відповідальний за підготовку облікових документів

Реєстратор

Керівник відділу УкрІНТЕІ, що є відповідальним за реєстрацію наукової діяльності



Юрченко Т.А.